



Leadership pratique pour les superviseurs

Introduction : Leader ou superviseur, qui suis-je?

Prendre conscience des rôles et responsabilités qui incombent à un superviseur ou gestionnaire. Différencier les notions de gestionnaire et de leader, positionner son propre style et appliquer les principes fondamentaux de leadership.

Mardi 23 octobre 2018 | 9 h à 16 h

Assumer pleinement mon rôle de superviseur

Comprendre le processus global de gestion, exercer un leadership efficace en fonction du groupe et de la situation. Élaborer un plan de travail, déléguer et garder un contrôle efficace des activités à l'aide de différents outils et techniques.

Mercredi 7 novembre 2018 | 9 h à 16 h

Communiquer efficacement avec mes employés

Exploiter adéquatement les types de communication, comprendre la perception et les outils de communication.

Mardi 20 novembre 2018 | 9 h à 16 h

Gérer les diversités dans l'équipe

Prendre conscience des types de personnes et des générations afin de gérer adéquatement son équipe.

Mercredi 12 décembre 2018 | 9 h à 16 h

Gérer mon temps et mes priorités avec efficacité

Utiliser les outils de gestion de temps et de priorités.

Jour 1 : Mardi 15 janvier 2019 | 9 h à 16 h

Jour 2 : Mardi 29 janvier 2019 | 9 h à 16 h

Projet pratique et activité d'intégration

Faire le point et se donner un défi de leader en lien avec son milieu de travail.

Mercredi 6 février 2019 | 13 h à 16 h

Susciter l'engagement de mon équipe

Influencer, par un leadership adéquat, le niveau de mobilisation des employés et par conséquent, leur performance au travail.

Mardi 12 février 2019 | 9 h à 16 h

Agir en tant qu'agent de changement

Faire la promotion des effets positifs du changement et susciter l'adhésion des employés.

Mardi 26 février 2019 | 9 h à 16 h

Coacher un employé

Conseiller, guider et coacher les personnes sous sa responsabilité en respectant les étapes et les techniques nécessaires à la réalisation d'un entretien de coaching efficace.

Jour 1 : Mardi 12 mars 2019 | 9 h à 16 h

Jour 2 : Mardi 26 mars 2019 | 9 h à 16 h

Gérer les conflits dans l'approche Gagnant-Gagnant et Tenir une « réunion-éclair » avec méthode

Être en mesure d'intervenir dans les situations de conflits dans l'équipe. Organiser et tenir une réunion rapide de façon efficace et dynamique.

AM : Gérer les conflits dans l'approche Gagnant-Gagnant

PM : Tenir une « réunion-éclair » avec méthode

Mercredi 10 avril 2019 | 9 h à 16 h

Appliquer les outils de l'amélioration continue

Comprendre le fonctionnement de mon équipe et en augmenter l'efficacité.

Mardi 30 avril 2019 | 9 h à 16 h

Bilan des acquis et activité d'intervention

Faire le bilan des acquis du programme et se fixer des objectifs à atteindre dans sa pratique.

Mercredi 15 mai 2019 | 13 h 30 à 17 h