Liste de documents à joindre à votre demande d’approbation éthique

Formulaire de demande d’approbation éthique

Protocole de recherche

Bibliographie ou revue de littérature

Formulaire(s) d’informations et de consentement (Tout formulaire d’information et de consentement présenté dans une langue autre que le français doit être accompagné d’une traduction fidèle.)

Plan de gestion des données de recherche ou plan de gestion des données de recherche avec les Premières Nations, Inuits ou Métis (si applicable)

Documents destinés aux participant.es(questionnaire, feuille de route, recommandations, etc.) Préciser

Documents utilisés pour le recrutement (lettre aux fins de recrutement, petite annonce, annonce sur Internet, protocole téléphonique) Préciser

Curriculum Vitae du ou de la chercheur.euse principal.e

Curriculum Vitae des co-chercheur.euses

Autorisation du, de la ou des chercheur.euses responsable(s) des données (pour utilisation secondaire des données)

Lettre d’approbation (ou certificat) d’un autre CER (si applicable)

Lettre d’autorisation de la Commission d’accès à l’information (si applicable)

Lettre d’autorisation du département ou autre exigence locale (si applicable)

Déclaration de conflits d’intérêts (si applicable)

Preuves de financement par l’(les) organisme(s) subventionnaire(s)

Plan de participation de la communauté (Premières Nations, Inuits ou Métis) (si applicable)

Autres documents pertinents Préciser